RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

PER USCITA ANTICIPATA/ INGRESSO IN RITARDO

PERMANENTI

Martina Franca …………………………….. Al Dirigente Scolastico

Dell’ I.C. “G. GRASSI”

I sottoscritti ………………………………………….. e ……………………………………………..

genitori/tutori dell’alunno/a ………………………………………………………… frequentante

la classe/sezione ................. della scuola dell’infanzia/primaria/secondaria di primo grado

CHIEDONO

l’autorizzazione per:

 prelevare in anticipo il/la proprio/a figlio/a

 l'ingresso in ritardo del/la proprio/a figlio/a

per il periodo dal ..........................................al .................................................

nei seguenti giorni: .........................................................................................

nei seguenti orari: ...........................................................................................

per il seguente motivo: ....................................................................................

*(allegare documentazione giustificativa es. certificato datore di lavoro, piano terapeutico, ecc…….)*

Distinti saluti.

Firma di entrambi i genitori/tutori

……...............................................

………............................................

***N.B.******in caso di una sola firma***

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del Dpr 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter, 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del genitore/tutore che presenta la richiesta

……………………………………………………